



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO
PROGRAMA DE LETRAS**

**Informações sobre o Trabalho de Conclusão de Curso e entrega da
versão final - TCC II**

O TCC propriamente dito caracteriza-se como atividade, com previsão de ser realizada no último semestre do curso e é desenvolvida a partir do aceite do projeto do aluno pelo orientador.

O acadêmico que não entregar o TCC ou não se apresentar para a defesa estará automaticamente reprovado no respectivo componente.

A versão final deve seguir as diretrizes estabelecidas pelo Sistema Integrado de Bibliotecas (SIBI) (Art. 159 da Resolução 113/2020-Ufopa) e deve estar de acordo com o [Guia de Normalização da Produção Científica da Ufopa](#), atualizado em 2019.

Atualmente, o NDE do curso também debate sobre a proposta da criação de um banco de dados específico do Programa de Letras (TCC-Letras) para armazenamento e pesquisa, com possibilidade de acesso digital, bem como de recurso de armazenamento disponível no SIGAA. Além disso, buscando cumprir o regimento de graduação da UFOPA, atualmente está em discussão no colegiado uma regulamentação do TCC no âmbito do curso.

❖ **Após a defesa de TCC**

Após a defesa, o aluno deve entregar uma versão final do trabalho, no prazo máximo de 10 dias ([Art. 114 da Resolução 331/2020- Consepe/Ufopa](#)).

A versão do TCC com as considerações da banca deve ser apreciada pelo orientador do trabalho. A nota do TCC está condicionada a entrega dessa versão final do trabalho, apreciada pelo orientador. O TCC deve estar de acordo com as orientações do [Guia de Elaboração e Apresentação da Produção Científica da Ufopa](#) e nele deve constar a ficha catalográfica, que deve ser solicitada após a sua defesa, para inclusão no arquivo da versão final do trabalho.

Para solicitação da ficha catalográfica, o discente deve estar logado no SIGAA e selecionar a aba superior “Biblioteca”. A partir dela, basta navegar até o menu “Serviços ao Usuário” e selecionar o serviço de “Catalogação na Fonte”. Após ser redirecionado



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO
PROGRAMA DE LETRAS**

para o formulário de solicitação, deve-se preencher algumas informações sobre a sua produção acadêmica e anexar a versão final em formato PDF. O prazo para atendimento à solicitação de Ficha Catalográfica é de dois dias úteis (48h), considerando a demanda e ordem de chegada das solicitações.

Em função da pandemia, a Gestão Acadêmica do ICED está recebendo a versão final de TCC por e-mail, no endereço de e-mail gestaoacademica.iced@ufopa.edu.br (encaminhe com cópia para o endereço de e-mail da coordenação do curso de letras - letras.ufopa@gmail.com), juntamente com o Termo de Autorização de Publicação e a Ata de Defesa ou Declaração de aprovação (arquivos disponíveis no [portal do curso](#). Buscar: documentos> outros), devidamente assinados. A Gestão Acadêmica é responsável por enviar os documentos à Biblioteca da Ufopa, que realizará os procedimentos para inclusão no acervo.

De acordo com a [Resolução nº 324, de 3 de JULHO de 2020](#), em seu Art. 5º, o discente deve entregar a versão final do TCC para realização da outorga de grau.